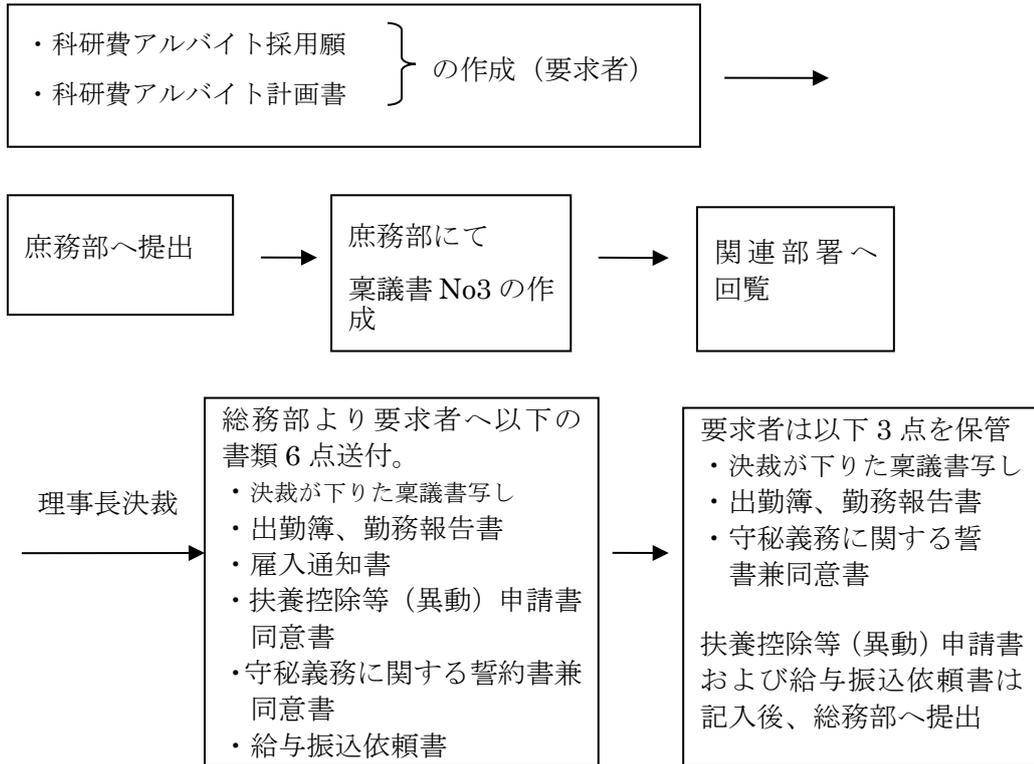


「被雇用者の支払いフロー」

- ア 研究者（要求者）指導のもとで勤務を行い、研究者が勤務内容を把握し、事務局が勤務状況を把握する。
- イ 出勤簿・勤務報告書（研究者の承認印必要）の提出。
- ウ 出勤簿・勤務報告書の控えは、出金処理に添付した後、会計課で保管。
- エ 実験を伴うアルバイトは、稟議をする前に倫理審査を受ける。

稟議の流れ



支払いの流れ

